

Regulamin zajęć z druku 3D – KURASIX

I. Postanowienia ogólne

A) Definicje użyte w Regulaminie:

Organizator – firma Kurasix Jakub Kurkiewicz, os. Kombatantów 10/68, 31-630 Kraków, NIP 6783217611.

Zgłaszający – rodzice, prawni opiekunowie dziecka zapisujący je jako uczestnika zajęć.

Umowa – umowa zawarta z Organizatorem dotycząca prowadzenia zajęć edukacyjnych z druku 3D.

Uczestnik – dziecko objęte Zgłoszeniem na zajęcia.

Instruktor – pracownik Organizatora prowadzący zajęcia i sprawujący opiekę nad Uczestnikami.

B) Pozostałe:

1. Zajęcia organizowane są dla dzieci w wieku od 7 do 15 lat. Możliwe jest przyjęcie dziecka w innym wieku decyzją Organizatora.
2. Przed zgłoszeniem dziecka należy zapoznać się z Regulaminem.
3. Zgłoszenie dziecka na zajęcia oznacza akceptację Regulaminu i zawarcie Umowy.

II. Zawarcie umowy

1. Zapisu dokonuje się wyłącznie przez formularz na stronie internetowej Organizatora.
2. Zgłoszenie dziecka na zajęcia stanowi zawarcie Umowy i oświadczenie woli Zgłaszającego.
3. Potwierdzeniem zawarcia Umowy jest akceptacja Regulaminu.
4. Harmonogram zajęć jest przesyłany e-mailem.
5. Organizator zastrzega sobie prawo odwołania zajęć grupy w przypadku zbyt małej liczby zgłoszeń. W takim przypadku wniesione opłaty są zwracane.

III. Warunki płatności

1. Istnieją dwie formy płatności:

- a) miesięczna (karnet) – 199,96 zł miesięcznie, płatne do 10. dnia miesiąca,
- b) jednorazowa za cały rok szkolny – płatność z góry, z możliwością rabatu ustalanego przez Organizatora.

2. Za datę dokonania płatności przyjmuje się dzień zaksięgowania na rachunku Organizatora.

3. Płatności należy dokonywać przelewem na rachunek bankowy wskazany na stronie Organizatora, wpisując w tytule przelewu:

- imię i nazwisko dziecka,
- numer i nazwę placówki (np. Jan Kowalski, SP nr 1 w Krakowie).

4. Nieobecności Uczestnika nie stanowią podstawy do zwrotu części opłat.

5. Zaleganie z płatnością za więcej niż 1 miesiąc może skutkować rozwiązaniem Umowy przez Organizatora.

IV. Realizacja umowy i udział w zajęciach

1. Organizator zobowiązuje się do realizacji zajęć zgodnie z ofertą.

2. Zajęcia odbywają się przez cały rok szkolny 2026/2027, raz w tygodniu, z wyłączeniem dni ustawowo wolnych.

3. Czas trwania zajęć: ok. 60 minut.

4. Miejscem zajęć są wynajmowane sale w placówkach edukacyjnych. 5.

Uczestnik zobowiązany jest do stosowania się do poleceń Instruktora. 6.

Zgłaszający odpowiadają materialnie za szkody wyrządzone przez dziecko.

7. Organizator nie ponosi odpowiedzialności za rzeczy wartościowe pozostawione przez dzieci.

8. W przypadku odwołania zajęć przez Organizatora zaproponowany zostanie inny termin, a gdy to niemożliwe – opłata zostanie obniżona w kolejnym okresie rozliczeniowym.

9. Organizator zastrzega sobie prawo odwołania zajęć w sytuacjach nadzwyczajnych (siła wyższa).

V. Odstąpienie i wypowiedzenie umowy

1. Umowa zawierana jest na cały rok szkolny.
2. Zgłaszający ma prawo odstąpić od umowy w terminie 14 dni od daty rozpoczęcia pierwszych zajęć.
3. Po upływie 14 dni od daty rozpoczęcia pierwszych zajęć nie ma możliwości rezygnacji ani wypowiedzenia Umowy – Zgłaszający zobowiązany jest do opłacania zajęć do końca roku szkolnego, niezależnie od frekwencji dziecka.
4. Powodem tego zapisu jest fakt, że zajęcia prowadzone są w małych grupach, a rezygnacja nawet kilku osób uniemożliwiłaby dalsze prowadzenie zajęć.
5. Wyjątkowo dopuszcza się rozwiązanie Umowy w przypadku:
 - a) długotrwałej choroby Uczestnika (minimum 1 miesiąc, udokumentowanej zwolnieniem lekarskim),
 - b) przeprowadzki i zmiany placówki (wymagane potwierdzenie),
 - c) siły wyższej uniemożliwiającej dalszy udział w zajęciach.
6. Organizator w powyższych sytuacjach zwróci niewykorzystane środki w ciągu 30 dni od przyjęcia rezygnacji.

VI. Ochrona danych osobowych

1. Administratorem danych osobowych jest Organizator – Kurasix Jakub Kurkiewicz.
2. Dane przetwarzane są w celu realizacji Umowy, organizacji zajęć oraz kontaktu z Rodzicami/Opiekunami.
3. Dane mogą być wykorzystywane w celach informacyjnych i marketingowych wyłącznie za zgodą Rodzica/Opiekuna.
4. Rodzic/Opiekun ma prawo dostępu do danych, ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, przenoszenia danych, a także cofnięcia zgody.
5. Dane przechowywane są przez czas trwania Umowy oraz okres wynikający z przepisów prawa.
6. Rodzic/Opiekun ma prawo wniesienia skargi do Prezesa UODO.